

« УТВЕРЖДАЮ »

Главный врач
ГКП на ПХВ
Жамбылская областная
многопрофильная больница
УЗМ ЖО »



Исходный № 17.05

17.05 » 2023 года

План

Мероприятий по противодействию коррупции с учетом требований антикоррупционного законодательства по ГКП на ПХВ «Жамбылская областная многопрофильная больница » Управления здравоохранения акимата Жамбылской области .

№/п:	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные лица	Форма завершения	Предполагаемые расходы
1.	Реализация разъяснительных и обучающих мероприятий для сотрудников больницы по соблюдению нормативно-правовых актов , требований законодательства о противодействии коррупции.	Ежемесячно	Юрист ЖОМБ	Протокол	Не требуются
2.	Размещение и утверждение приказа о проведениии внутреннего анализа коррупционных рисков на сайте ЖОМБ	После утверждения плана	Отдел медицинской статистики и информационных технологий	Размещение Плана на веб- сайте больницы	Не требуются
3.	Проведение внутреннего анализа коррупционных				

рисков	1 раз в квартал	Комплаенс- служба	Справка	Не требуются
4. Проведение анализа трудовых договоров, должностных инструкций работников больницы с учетом интересов усиления борьбы с коррупцией	На постоянной основе	Руководитель СУП ЖОМБ	Анализ	Не требуются
5 Усиление персональной ответственности медицинских работников ЖОМБ в пределах должностной инструкции	На постоянной основе	Руководитель СУП, юрист	Разъяснительные работы Ознакомление с должностной инструкцией	Не требуются
6 Недопущение факта конфликта интересов в ЖОМБ	На постоянной основе	Руководитель СУП ЖОМБ, юрист	Анализ	Не требуются
7 Актуализация инструкций по противодействию коррупции для работников ЖОМБ	На постоянной основе	юрист, Руководитель СУП ЖОМБ	Ознакомление	Не требуются
8 Обеспечение принятия антикоррупционных ограничений работниками ЖОМБ, являющихся приравненных лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций	На постоянной основе	Руководитель СУП	Ознакомление	Не требуются
9 Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских сотрудников, не соблюдающих мер по исполнению антикоррупционной политики	На постоянной основе	Руководитель СУП юрист	Приказы	Не требуются

10	Обеспечение соблюдения сотрудниками правил ограничений и запретов в связи с исполнением должностных инструкций и ответственности за их нарушения	На постоянной основе	Заместители главного врача, руководители отделов, заведующие отделений Руководитель СУП	ознакомление	Не требуются
11	Обеспечение эффективного своевременного и полного освоения бюджетных средств	На постоянной основе	Зам по экономике, ОМО, главный бухгалтер, зам по лечебной работе, заведующие отделений	Мониторинг ежедневный	Не требуются
12	Рассмотрение обращений граждан по вопросам обнаружения фактов о коррупции	По мере поступления	Служба комплаенса	Протокол	Не требуются
13	Организация телефона доверия, ящика для писем и обращений физических и юридических лиц	На постоянной основе	СВА	справка	Не требуются
14	Проведение мероприятий: лекций, семинаров, брифингов на антикоррупционную тему комплаенс -службы	По мере необходимости	Юрист	Протокол	Не требуются
15	Прозрачность осуществления кадрового обеспечения	При поступлении на работу	Зам.гл врача Руководитель СУП	Справка	Не требуются
16	Обеспечение исполнения требований законодательства при проведении государственных закупок	при проведении государственных закупок	Зам по экономике отдел государственных закупок	Справка	Не требуются
17	Выдача государственных услуг	На постоянной основе	Зам гл врача по лечебной работе	анализ	Не требуются

